

Huishoudelijk reglement



Adresgegevens

ZOEM Kinderopvang

Eikenlaan 22

7251 LT Vorden

Telefoonnummer Merel 06 50436322

E mail: info@zoemkinderopvang.nl

website: www.zoemkinderopvang.nl

Peuterspeelzaal De Mereltjes LRK: 573028199

BSO De kraanvogels LRK: 107048073

1. Openingstijden

ZOEM Kinderopvang is dagelijks geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.00 uur gedurende tenminste vijftig weken per jaar, behalve op de algemeen erkende feestdagen en in de kerstvakantie.

Ouders van peuterspeelzaal De Mereltjes dienen hun kind of kinderen voor 12.30 uur op te halen. Ouders van BSO De Kraanvogels dienen hun kind of kinderen voor 18.00 uur op te halen. Wordt het kind later opgehaald, dan zal dit in rekening worden gebracht als extra opvanguren.

2. Pedagogisch plan

ZOEM Kinderopvang handelt volgens een pedagogisch beleidsplan, welke is opgesteld door de houder. Jaarlijks wordt het beleidsplan besproken en aangepast waar nodig is. Het pedagogische beleidsplan is voor belangstellende altijd op te vragen bij de houder en tevens terug te vinden op onze website.

Risico-inventarisaties

Jaarlijks voert ZOEM Kinderopvang een risico-inventarisaties uit op de gebieden veiligheid en gezondheid. Zaken die relevant zijn voor ouders worden opgenomen in de huisregels. Na iedere inventarisatie wordt bekeken of de huisregels geactualiseerd dienen te worden.

3. Opvang

ZOEM Kinderopvang biedt opvang aan voor kinderen van 2 tot 4 jaar op peuterspeelzaal De Mereltjes en voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar op BSO De Kraanvogels. De opvang is voor minimaal één dag per week. De dagelijkse leiding van de opvang is in handen van de pedagogisch medewerkers van ZOEM Kinderopvang. Op peuterspeelzaal De Mereltjes kunnen maximaal 16 kinderen worden opgevangen. Op BSO De Kraanvogels kunnen maximaal 17 kinderen worden opgevangen. De inzet van pedagogisch medewerkers wordt afgestemd op het aantal aanwezige kinderen en voldoet aan de geldende beroepskracht-kindratio.

4. Verantwoordelijkheid bij brengen en halen

Als het kind door iemand anders wordt opgehaald, dan dient de ouder dit vooraf mondeling aan de pedagogisch medewerker of via de OuderApp te melden. Er dient duidelijk te worden aangegeven wie het kind komt ophalen. De vervanger dient ouder te zijn dan 16 jaar en zich te identificeren. Een kind wordt nooit aan een voor ons onbekend iemand meegegeven, er zal in alle gevallen contact worden gezocht met de ouders van het kind.

5. Gedragsregels

Ons doel is het veilig en plezierig onderbrengen van de kinderen. Het is daarom van belang dat wij ons alle gedragen naar behoren en dat de afgesproken huisregels van ZOEM Kinderopvang worden nageleefd. De communicatie tussen de ouders en pedagogisch medewerkers is open, helder en met wederzijds respect. De veiligheid en gezondheid van de kinderen staan voorop.

Pesten

Ieder kind is weleens het slachtoffer van een pesterijtje. Mocht een kind structureel het slachtoffer zijn van pesten, dan heeft dit schadelijke gevolgen voor de ontwikkeling van het kind. Door de voortdurende aandacht voor de relatie tussen kinderen en tussen kinderen en pedagogisch medewerkers is er een veilig klimaat op de kinderopvang. Hierdoor is pesten bespreekbaar en komt daardoor weinig voor. In die gevallen dat er vastgesteld wordt dat er gepest wordt, worden er speciale maatregelen getroffen om een einde te maken aan het pesten. Mocht u het vermoeden hebben dat uw kind pest of gepest wordt, bespreek dit dan met de pedagogisch medewerker/de houder.

6. Bereikbaarheid van ouders

In verband met de zorg en verantwoordelijkheid voor het kind, is het noodzakelijk dat de ouders telefonisch bereikbaar zijn op de dagen dat het kind bij de opvang aanwezig is. ZOEM Kinderopvang moet daarom in het bezit zijn van het juiste telefoonnummer van ouders, noodcontact en huisarts. ZOEM Kinderopvang is bereikbaar via de mobiele nummers bovenaan dit document en via de OuderApp.

Echtscheiding/ voogdij

In een situatie van echtscheiding of voogdij kwesties dienen er met de pedagogisch medewerkers goede afspraken te worden gemaakt, welke op papier worden vastgelegd. Zo weten we te allen tijde wie er bevoegd is om uw kind op te halen.

7. Vakantie

In de vakanties biedt ZOEM Kinderopvang een extra leuk programma. Er zijn tal van uitstapjes, workshops en sportactiviteiten. Er is lekker op uit naar een speeltuin of lekker struinen in de natuur. Koken, knutselen of een sportdag. Het programma wordt meestal een paar weken voor de vakantie bekend. Leuk om te bekijken, maar ook handig omdat soms bepaalde zaken van huis meegenomen dienen te worden zoals zwem- en sportkleding, regenlaarzen of andere spullen voor een activiteit. Mocht u uw kind na 09:00 uur willen brengen of vóór 16:00 uur willen ophalen, informeer dan eerst bij de pedagogisch medewerkers of dit mogelijk is.

8. Ruildagen en extra opvang

Ruilen van dagen is toegestaan indien de groepssamenstelling het toelaat. Het is mogelijk om tegen betaling gebruik te maken van extra dagen/uren opvang. We streven ernaar om de dag binnen één week te ruilen, mits dit mogelijk is. De dagen waarop de kinderopvang gesloten is, bij ziekte van het kind, de dagen waarop bijzondere activiteiten plaatsvinden, studiedagen of dagen dat uw kind slechts deels gebruik heeft kunnen maken van de opvang kunnen niet ingezet worden om te ruilen.

Het is mogelijk incidenteel één of meerdere dagen extra af te nemen. Dit echter, als de capaciteit dit toelaat. De pedagogisch medewerker van ZOEM Kinderopvang maakt deze afweging. De kosten voor de extra opvang worden achteraf in rekening gebracht. U krijgt hiervoor achteraf de factuur.

9. Mutaties

Mutaties in persoonsgegevens en wensen tot ruildagen of structurele wijziging in de opvangdagen dienen gedaan te worden via de OuderApp. Deze aanvragen worden dan door de directie toegekend of afgewezen en verder verwerkt in het systeem. Bij vragen kan er altijd telefonisch contact worden opgenomen met een van de directieleden, de mobiele telefoonnummers staan bovenaan dit document.

10. Tarieven

De tarieven worden jaarlijks vastgesteld en zijn altijd op te vragen bij ZOEM Kinderopvang. De tarieven kunnen jaarlijks worden aangepast indien hier een gegronde aanleiding voor is. Deze aanpassing zal door ZOEM Kinderopvang minimaal 1 maand van tevoren kenbaar worden gemaakt.

11. OuderApp

ZOEM Kinderopvang werkt met een OuderApp. Ouders kunnen hierin hun contracten inzien, berichten sturen naar de pedagogisch medewerker en het kind ziek- of afmelden. Belangrijke berichtgeving vanuit ons kinderdagverblijf zal ook via de OuderApp plaatsvinden, zoals de nieuwsbrief of themabekendmaking. Op het moment van plaatsing zal de ouder de inlogcodes ontvangen.

12. Oudergesprekken

Intakegesprek

In dit gesprek leren ouders en ZOEM Kinderopvang elkaar iets beter kennen en wordt er gekeken of er een plek is voor het kind. In dit gesprek verstrekken ouders aan de hand van een aantal door ons gestelde vragen gegevens over het kind, worden de visie en het beleid van ZOEM Kinderopvang besproken en vindt er een rondleiding plaats.

Het oudergesprek op initiatief van de ouder

Dit is een gesprek wat ouders ten alle tijden kunnen aanvragen bij één van de pedagogisch medewerkers. Hierin kunnen ze vragen stellen over de ontwikkeling of het gedrag van hun kind.

Mentorgesprek

Ieder jaar zal er een gesprek zijn tussen ouders en de mentor van het kind. Hierin wordt de ontwikkeling van het kind besproken aan de hand van de observaties die meerdere keren per jaar gedaan worden door de pedagogisch medewerkers.

Waar kan ik terecht met vragen en of opmerkingen?

Bij vragen betreffende de opvang van uw kind of vragen over de facturen kunt u terecht bij de houder.

Telefoonnummer Merel 06 50436322

E-mail: info@zoemkinderopvang.nl

13. Toelaten/weigeren van kinderen

In principe is ieder kind welkom bij ZOEM Kinderopvang. Wij streven naar een fijne liefdevolle plek waar ieder kind zichzelf kan zijn en zich verder kan ontwikkelen. Indien blijkt dat een geplaatst kind gedrag vertoont waardoor het kind niet opgevangen kan worden, heeft het kinderdagverblijf het recht het kind te weigeren. Bijvoorbeeld als het kind een geestelijk en/of lichamelijk gevaar voor zichzelf of andere kinderen veroorzaakt. Hiervan zullen de ouders altijd tijdig op de hoogte gesteld worden.

14. Ziekte beleid

Onder ziekte wordt verstaan: een kind dat zich duidelijk niet goed voelt, bijvoorbeeld doordat het passief is, extreem veel huilt, over pijn klaagt, een herkenbare ziekte heeft en/of een temperatuur heeft van boven de 38 graden.

Melding besmettelijke ziekte: ouders zijn verplicht te melden als het kind een besmettelijke ziekte heeft, zoals roodvonk, waterpokken, meningitis, kinkhoest, mazelen, tbc, rs-virus, diarree. Per situatie wordt bekeken welke maatregelen nodig zijn en worden ouders hierover geïnformeerd.

Ophaalbeleid: Wanneer een kind zich duidelijk oncomfortabel voelt en de medewerker niet de aandacht kan geven die het kind op dat moment nodig heeft, kan worden gevraagd het kind op te halen. Dit geldt ook wanneer het kind koorts heeft boven de 38 graden of wanneer sprake is van drie diarree-luiers binnen één uur.

Melding in noodgevallen: In een noodsituatie kan het nodig zijn om direct het alarmnummer 112 te bellen en pas daarna de ouder of verzorger te informeren.

Allergieën: Heeft een kind een allergie, dan vragen wij ouders dit aan ons door te geven. De informatie wordt vastgelegd bij het betreffende kind, zodat hier in de opvang rekening mee kan worden gehouden.

Hoofdluis: Hoofdluis kan zich gemakkelijk verspreiden. Wanneer ouders hoofdluis bij hun kind constateren, vragen wij dit aan ons te melden en de behandeling thuis te starten. Ook wanneer de behandeling niet direct voldoende effect heeft, horen wij dit graag. Wanneer bij ZOEM hoofdluis wordt geconstateerd, nemen wij contact op met de betreffende ouders en bespreken we de vervolgstappen.

15. Medicatie beleid

Bij ZOEM Kinderopvang werken we volgens het protocol medicijnverstrekking. Om misverstanden te voorkomen wordt voor het verstrekken van medicatie een schriftelijke afspraak gemaakt met behulp van het formulier 'Overeenkomst gebruik geneesmiddelen'.

Medicatie wordt alleen verstrekt op verzoek van de ouders of verzorgers. De medicijnen worden aangeleverd in de originele verpakking en met de bijsluiter. Medicijnen worden alleen verstrekt wanneer deze thuis al eerder aan het kind zijn gegeven. Deze afspraken gelden ook voor homeopathische middelen, waaronder VSM-producten. De medewerker die verantwoordelijk is voor het verstrekken van de medicatie controleert de bijsluiter en de houdbaarheidsdatum. Van ieder kind zijn de contactgegevens van de huisarts bekend. In geval van een noodsituatie wordt, indien nodig, medische hulp ingeschakeld.

Opmerking

Bij ZOEM Kinderopvang geven wij geen paracetamol of andere koortsverlagende medicatie. Ook niet wanneer ouders hiervoor toestemming geven. Paracetamol kan ervoor zorgen dat koorts en andere klachten tijdelijk minder zichtbaar zijn. Hierdoor kan het moeilijker zijn om in te schatten hoe een kind zich werkelijk voelt. Wanneer een kind paracetamol heeft gekregen, vragen wij ouders daarom het kind thuis te houden. Als een kind tijdens de opvang ziek wordt en paracetamol nodig lijkt te hebben, nemen wij contact op met de ouders.

16. Vaccinaties

ZOEM Kinderopvang respecteert de keuze van ouders ten aanzien van het Rijksvaccinatieprogramma. Bij de intake geven ouders schriftelijk aan of hun kind wel of niet (volledig) is gevaccineerd. Deze informatie wordt vertrouwelijk vastgelegd.

Binnen de opvang zijn kinderen aanwezig die niet gevaccineerd zijn. Daarom volgen wij bij ziekteverschijnselen altijd de richtlijnen van het RIVM. Bij een vermoeden of indicatie van een infectieziekte nemen wij direct contact op met de ouders van het betreffende kind. In overleg wordt beoordeeld of het kind opgehaald moet worden of thuis dient te blijven.

Bij een verhoogd besmettingsrisico of uitbraak kunnen, in het belang van de gezondheid en veiligheid van alle kinderen, aanvullende maatregelen worden genomen, conform het advies van het RIVM en/of de GGD.

17. Traktaties

Wie jarig is, trakteert! Natuurlijk vieren we graag samen de verjaardag van uw kind. De jarige mag iets lekkers uitdelen aan de andere kinderen en zo maken we er samen een gezellig moment van. Een traktatie hoeft wat ons betreft niet groot of uitgebreid te zijn. Iets kleins is vaak al genoeg en wordt door de kinderen net zo enthousiast ontvangen. Heeft u een leuk idee voor een traktatie? Overleg gerust even met ons.

Een jarig familielid? Het is mogelijk dat de pedagogisch medewerker samen met uw kind een kunstwerk maakt voor een jarig familielid. Graag wel even rekening houden met het volgende:

- 1 Vraag het minimaal een week van tevoren.
- 2 We doen het alleen maar als het kind er zin in heeft.

18. Klachten

Wanneer het om uw kind gaat, bent u als ouder terecht kritisch. Dat vinden wij belangrijk. Bent u ergens niet tevreden over of heeft u een vraag of opmerking over de opvang van uw kind? Laat het ons dan weten. We gaan graag met u in gesprek om samen tot een passende oplossing te komen.

Interne klachtenregeling

ZOEM Kinderopvang heeft een interne klachtenregeling waarin staat beschreven hoe wij omgaan met klachten van ouders. Deze regeling is als apart document beschikbaar.

Externe klachtenregeling

Wanneer een klacht intern niet naar tevredenheid kan worden opgelost, kunnen ouders terecht bij het Klachtloket Kinderopvang of een geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie hierover staat in onze externe klachtenregeling.

19. Privacy

ZOEM Kinderopvang gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens en informatie van kinderen en hun ouders. Wij houden ons hierbij aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Persoonsgegevens worden alleen gebruikt en gedeeld wanneer dit nodig is voor de opvang of wanneer dit wettelijk is toegestaan. Informatie over kinderen en gezinnen wordt vertrouwelijk behandeld en veilig opgeslagen. In ons privacybeleid staat beschreven hoe wij omgaan met persoonsgegevens, welke gegevens wij bewaren en welke rechten ouders hebben. Het privacybeleid is als apart document beschikbaar.

20. Meldcode Kindermishandeling

ZOEM Kinderopvang werkt volgens de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling. Deze meldcode helpt ons om signalen van mogelijke kindermishandeling of huiselijk geweld zorgvuldig te herkennen en hier op de juiste manier mee om te gaan. Wanneer wij ons zorgen maken over een kind, gaan wij waar mogelijk eerst met de ouders in gesprek. Soms is het nodig om advies of ondersteuning van een passende organisatie in te schakelen. Wanneer de situatie daar aanleiding toe geeft, volgen wij de stappen uit de meldcode.

ZOEM Kinderopvang vindt het belangrijk dat kinderen zich veilig voelen en dat zorgen over hun welzijn serieus worden genomen. Wanneer ouders vragen hebben over de ontwikkeling of opvoeding van hun kind, kunnen zij dit altijd met ons bespreken. Waar nodig denken wij mee over passende ondersteuning. Iedereen die bij ZOEM Kinderopvang werkzaam is en daarvoor in aanmerking komt, beschikt over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

21. Toezicht en handhaving

De GGD houdt toezicht op de kwaliteit en veiligheid van de kinderopvang. ZOEM Kinderopvang wordt daarom regelmatig geïnspecteerd. De GGD-inspectierapporten zijn openbaar en worden beschikbaar gesteld aan ouders. Wanneer er een nieuw inspectierapport verschijnt, worden ouders hierover geïnformeerd.

22. Aansprakelijkheid

ZOEM Kinderopvang doet er alles aan om een veilige omgeving voor de kinderen te bieden. Toch kan het voorkomen dat kleding of meegebrachte spullen beschadigen of zoekraken. ZOEM Kinderopvang is hiervoor niet aansprakelijk.

ZOEM Kinderopvang beschikt over de benodigde verzekeringen voor de opvang van kinderen, waaronder een aansprakelijkheidsverzekering. Wanneer er sprake is van schade waarvoor ZOEM Kinderopvang volgens de geldende voorwaarden aansprakelijk is, wordt dit uiteraard zorgvuldig behandeld.

23. Hitteprotocol

Wanneer de weersvoorspellingen uitgaan van temperaturen boven de 27 °C, treedt het hitteprotocol in werking. We passen onze werkwijze hierop aan en zorgen ervoor dat kinderen ook bij warm weer op een fijne en veilige manier bij ZOEM kunnen verblijven.

Bij warm weer passen we waar nodig het dagprogramma aan, zoeken we de schaduw op en zorgen we voor voldoende drinken. Ook letten we erop dat kinderen zich niet te veel inspannen en dat de ruimtes goed worden geventileerd.

ZOEM Kinderopvang doet er alles aan om de opvang ook bij hoge temperaturen verantwoord voort te zetten. Wanneer de omstandigheden ondanks de genomen maatregelen niet meer veilig zijn, kan de opvang geheel of gedeeltelijk worden aangepast of in uitzonderlijke situaties tijdelijk worden gesloten. Ouders worden hierover zo snel mogelijk geïnformeerd.

Het volledige hitteprotocol is voor ouders beschikbaar via zoemkinderopvang.nl

24. Overige

Foto's: Bij ZOEM Kinderopvang worden regelmatig foto's gemaakt van de kinderen. Deze foto's kunnen met ouders worden gedeeld via de OuderApp. Ook kunnen foto's binnen ZOEM worden gebruikt, bijvoorbeeld ter decoratie van de opvang. Voor het maken en gebruiken van foto's vragen wij ouders om toestemming. Ouders kunnen deze toestemming altijd wijzigen of intrekken.

Foto's waarop kinderen herkenbaar in beeld zijn, worden niet zonder toestemming gebruikt voor social media of ander openbaar promotiemateriaal. Wanneer wij een foto graag willen gebruiken voor bijvoorbeeld een folder of ander promotiemateriaal, bespreken we dit vooraf met de betreffende ouders.

Kleding: Op het hele kinderdagverblijf wordt intensief gespeeld en geknutseld waardoor kleding van kinderen vies kan worden. Ouders dienen hier rekening mee te houden. ZOEM Kinderopvang is niet verantwoordelijk voor schade aan kleding.

Sieraden: Wij raden het dragen van sieraden bij jonge kinderen af. Sieraden kunnen tijdens het spelen voor ongemak of letsel zorgen en kunnen beschadigen of kwijtraken. ZOEM Kinderopvang is hiervoor niet aansprakelijk.

Algemene voorwaarden: Op de website vindt u onze algemene voorwaarden. Zie www.zoemkinderopvang.nl

LRK-nummer: In het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) zijn alle kinderdagverblijven, organisaties voor buitenschoolse opvang, gastouderbureaus en gastouders geregistreerd, die voldoen aan de kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. ZOEM Kinderopvang voldoet aan alle eisen. De LRK nummers van onze groepen zijn:

Peuterspeelzaal De Mereltjes	LRK: 573028199
BSO De kraanvogels	LRK: 107048073

Wet kinderopvang: Meer informatie over de wet kinderopvang en hoe de financiering, kwaliteit en het toezicht binnen deze wet geregeld is, kunt u nazien op de website www.rijksoverheid.nl.

Slotbepaling: Daar waar de huisregels niet in voorzien, beslist de dhouder.